

高雄市立三民家商 學校午餐 停餐退費申請表

- ①類別：全班停餐(姓名欄註明「全班」及葷素人數) 個人停餐
- ④導師簽名：
(導師是否一併停餐：是 否)
導師未用餐請勾選否

②班級：

③填表(申請)人姓名：

⑤填表日期： 年 月 日

編號	姓名	學號	葷素	停餐原因(假別)	停餐日期
1			<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素		
2			<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素		
3			<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素		
4			<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素		
5			<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素		
6			<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素		
7			<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素		
8			<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素		
9			<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素		
10			<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素		

審核結果：通過 未通過(原因：)

審核結果通知將置於學務處申請人班級櫃，請務必詳填①至⑤基本資料。

說明： 1、最晚須於停餐日往前推五個工作天中午之前繳交申請表(例假日要扣除喔)。

2、本表填妥後請交至學務處衛生組。

3、全班停餐，僅須於申請類別勾選全班，不必填寫每位學生姓名。

停餐日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
最遲申請日	上星期一 (中午12:00前)	上星期二 (中午12:00前)	上星期三 (中午12:00前)	上星期四 (中午12:00前)	上星期五 (中午12:00前)

